



DOMANDA DI ADESIONE - ANNO 2020-2021

Io Sottoscritto/a **CHIEDO**

- al Consiglio Direttivo dell'Associazione "Musicare" l'adesione di mio/a figlio/a (minore alla data di presentazione della domanda)
 al Consiglio Direttivo di essere ammesso/a in qualità di socio/a dell'Associazione "Musicare"

Dati del GENITORE o del TUTORE LEGALE

Nome e Cognome: _____

nato/a a: _____, Pr.: ____ ; Paese o Stato estero _____, il: _____

Telefono: _____; Mail: _____

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI DEL GENITORE O TUTORE LEGALE

Dati personali: trattamento dei dati personali indicati nella presente sezione della domanda di ammissione, nei limiti delle finalità esposte nel modulo online e limitatamente agli scopi previsti nell'informativa:

ACCONSENTO NON ACCONSENTO

Immagini fotografiche e audiovisive: libero utilizzo e diffusione con qualsiasi mezzo di immagini fotografiche e/o audiovisive, riprese con qualsiasi mezzo da Associazione Musicare o da soggetto terzo incaricato da Musicare, per le finalità indicate nell'informativa privacy e limitatamente agli scopi da essa previsti (valido in tutti i Paesi aderenti all'Unione Europea):

ACCONSENTO NON ACCONSENTO

Posta elettronica: utilizzo da parte dell'associazione dell'indirizzo email indicato nella presente domanda di adesione, per le finalità esposte nel modulo online e limitatamente agli scopi previsti dall'informativa privacy:

ACCONSENTO NON ACCONSENTO

Numeri di telefono: utilizzo da parte dell'associazione del numero telefonico indicato nella presente domanda di adesione, per le finalità esposte nel modulo online e limitatamente agli scopi previsti dall'informativa privacy:

ACCONSENTO NON ACCONSENTO

Dati del SOCIO

Nome e Cognome: _____

nato/a a: _____, Pr.: ____ ; Paese o Stato estero _____, il: _____

residente a: _____

Indirizzo: _____, C.A.P.: _____

Recapiti telefonici (fisso e/o cellulare): _____

Mail: _____

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI DEL SOCIO

Dati personali: trattamento dei dati personali indicati nella presente sezione della domanda di ammissione, nei limiti delle finalità esposte nel modulo online e limitatamente agli scopi previsti nell'informativa:

ACCONSENTO NON ACCONSENTO

Immagini fotografiche e audiovisive: libero utilizzo e diffusione con qualsiasi mezzo di immagini fotografiche e/o audiovisive, riprese con qualsiasi mezzo da Associazione Musicare o da soggetto terzo incaricato da Musicare, per le finalità indicate nell'informativa privacy e limitatamente agli scopi da essa previsti (valido in tutti i Paesi aderenti all'Unione Europea):

ACCONSENTO NON ACCONSENTO

Posta elettronica: utilizzo da parte dell'associazione dell'indirizzo email indicato nella presente domanda di adesione, per le finalità esposte nel modulo online e limitatamente agli scopi previsti dall'informativa privacy:

ACCONSENTO NON ACCONSENTO

Numeri di telefono: utilizzo da parte dell'associazione del numero telefonico indicato nella presente domanda di adesione, per le finalità esposte nel modulo online e limitatamente agli scopi previsti dall'informativa privacy:

ACCONSENTO NON ACCONSENTO

Accetto senza riserve lo Statuto e il Regolamento dell'Associazione, che dichiaro di conoscere e condividere.

Data _____

Firma
(del socio maggiorenne o dell'esercente la potestà genitoriale)

CESSIONE GRATUITA DEI DIRITTI SULLE IMMAGINI FOTOGRAFICHE E/O AUDIOVISIVE

DICHIARO

di cedere gratuitamente, a favore dell'Associazione "Musicare" tutti i diritti relativi alle immagini fotografiche o immagini audiovisive ritratte da "Musicare" e/o da soggetti incaricati da "Musicare" che mi ritraggono e riprendono, ed autorizzo la medesima Associazione ad utilizzarle liberamente, per fini istituzionali, anche a scopo di lucro, e per i quali non mi spetterà alcun compenso, come, ad esempio, attraverso l'inserimento delle stesse nel sito web dell'Associazione e/o in calendari, manifesti, cartoline, locandine, pagine web su internet posizionate in luoghi pubblici e di notevole visibilità, esposte in occasione di mostre, nonché inserite in filmati e/o libri e/o in altro materiale che potranno essere distribuiti in Italia ed all'estero.

Data _____

Firma
(del maggiorenne o dell'esercente la potestà genitoriale)

SPAZIO RISERVATO ALLA SEGRETERIA

La presente domanda è da considerarsi accettata, ai sensi dell'art. 6 dello Statuto dell'Associazione, a decorrere dal 01/09/2020 con validità fino al 31/08/2021. Quota sociale versata / non versata di € _____

Data

Il segretario

Il Presidente



Patto tra l'Associazione Musicare e le Famiglie dei Soci minorenni

da compilare da parte delle famiglie dei soci minorenni

circa le misure organizzative, igienico-sanitarie e ai comportamenti individuali volti al contenimento della diffusione del contagio da Covid-19

Il sottoscritto **Giacone Fabrizio**, legale rappresentante dell'Associazione Musicare

e

dati del genitore o tutore legale

il/la signor/a _____, nato/a il _____

a _____ (_____),

città di residenza _____ (_____),

indirizzo _____

in qualità di genitore o tutore di (nome del socio/a minorenne): _____,

sottoscrivono il seguente patto per la frequenza del minore alle attività organizzate dall'Associazione.

In particolare, il genitore (o titolare di responsabilità genitoriale) dichiara:


- di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio vigenti alla data odierna;
- che il figlio/a, o un convivente dello stesso all'interno del nucleo familiare non è sottoposto alla misura della quarantena ovvero che non è risultato positivo al COVID-19;
- di impegnarsi a trattenere il proprio figlio/a al domicilio in presenza di febbre superiore a 37,5° o di altri sintomi (es. tosse, raffreddore, congiuntivite) e di informare tempestivamente il pediatra e il legale rappresentante dell'Associazione della comparsa dei sintomi o febbre;
- di essere consapevole ed accettare che il proprio figlio/a sia sottoposto a misurazione della febbre con termometro senza contatto prima dell'accesso alle attività sociali e che, in caso di febbre superiore ai 37,5° o di presenza delle altre sintomatologie sopra citate, non potrà essere ammesso ai corsi musicali e rimarrà sotto la sua responsabilità;
- di essere consapevole ed accettare il trattamento dei dati personali del minore, secondo l'informativa pubblicata sul sito dell'Associazione. A tal proposito di autorizzare il minore a sottoscrivere il registro presenze, in virtù della presente accettazione;
- di essere consapevole ed accettare che, in caso di insorgenza di febbre superiore a 37,5° o di altra sintomatologia (tra quelle sopra riportate), l'Associazione provvede all'isolamento immediato del minore e ad informare immediatamente i familiari; in tal caso di assumersi la responsabilità dell'avviso alla competente autorità sanitaria (pediatra o medico di famiglia o Dipartimento di Prevenzione);

- di essere consapevole che il proprio figlio/a dovrà rispettare le indicazioni igienico sanitarie all'interno dei locali dove si svolgono le attività musicali, nonché le altre regole finalizzate alla prevenzione del contagio da Covid-19;
- di aver ricevuto copia del protocollo di sicurezza interno e di essere stato adeguatamente informato dall'Associazione di tutte le disposizioni organizzative e igienico sanitarie per la sicurezza e per il contenimento del rischio di diffusione del contagio da Covid-19 ed in particolare delle disposizioni per gli accessi e l'uscita dai locali o spazi dove si svolgeranno le attività dell'Associazione;
- di non poter accedere, se non per situazioni di comprovata emergenza, nei locali o spazi utilizzati durante lo svolgimento delle attività ed in presenza degli altri soci;
- di essere consapevole che nello svolgimento della procedura di triage è tenuto a informare l'operatore all'ingresso sullo stato di salute corrente del bambino o dell'adolescente, in particolare dichiarando se ha avuto sintomi quali febbre, difficoltà, respiratorio o congiuntivite.

In particolare, l'Associazione dichiara:

- di aver fornito, contestualmente all'iscrizione, puntuale informazione rispetto ad ogni dispositivo organizzativo e igienico sanitario adottato per contenere la diffusione del contagio da Covid-19 e di impegnarsi, durante il periodo di frequenza alle attività, a comunicare eventuali modifiche o integrazioni delle disposizioni;
- che per la realizzazione delle attività si avvale di personale adeguatamente formato sulle procedure igienico sanitarie di contrasto alla diffusione del contagio. Il personale stesso si impegna ad osservare scrupolosamente ogni prescrizione igienico sanitaria e a recarsi alle attività solo in assenza di ogni sintomatologia riferibile al Covid-19;
- di impegnarsi a realizzare le procedure di triage all'ingresso e ad adottare tutte le prescrizioni igienico sanitarie previste dalla normativa vigente, tra cui le disposizioni circa il distanziamento;
- di non promuovere attività che comportino il contatto tra diversi allievi;
- di attenersi rigorosamente e scrupolosamente, nel caso di accertata infezione da Covid-19 da parte di un socio/a frequentante le attività, a ogni disposizione dell'autorità sanitaria locale;

Luogo _____, data _____

<p style="text-align: center;">Il legale rappresentante</p> 	<p style="text-align: center;">Il genitore o tutore</p>
---	---

AUTODICHIARAZIONE AI SENSI DELL'ART. 47 D.P.R. N. 445/2000

Da compilare a cura di: socio/a maggiorenne ovvero genitore o tutore di socio/a minorenni. La presente autodichiarazione andrà consegnata solo al primo accesso alle attività.

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a il _____

a _____ (_____),

città di residenza _____ (_____),

indirizzo _____

Recapito telefonico _____ email _____

in qualità di genitore o tutore di (nome del socio/a minorenni): _____,

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

ACCONSENTO

NON ACCONSENTO

al trattamento dei dati sullo stato di salute ossia la misurazione della temperatura corporea (c.d. febbre).
E' richiesto il consenso pena l'impossibilità di accesso ai locali e l'esclusione dalle attività.

Inoltre, dichiara (per conto del minore in caso di compilazione da parte del genitore o tutore):

- 1) di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio vigenti, con particolare riferimento alle limitazioni della mobilità personale individuate dalla normativa vigente;
- 2) di non essere o essere stato COVID-19 positivo accertato ovvero di essere stato COVID-19 positivo accertato e dichiarato guarito a seguito di duplice tampone negativo;
- 3) di non essere sottoposto alla misura della quarantena obbligatoria o precauzionale;
- 4) di non aver avuto negli ultimi 14 giorni contatti con soggetti risultati positivi al COVID-19;
- 5) di essere a conoscenza dell'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di sintomi influenzali (tosse, febbre superiore a 37,5 °C) previsto dalla normativa vigente;
- 6) di essere a conoscenza delle sanzioni previste dalla normativa vigente;
- 7) di aver ricevuto copia del protocollo di sicurezza interno dell'associazione.

Con la firma di questo documento il sottoscritto si impegna, inoltre, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del proprio stato di salute, con particolare riferimento alle ipotesi contenute nei punti sopra elencati della presente autodichiarazione. Si assume infine l'impegno, in caso di mutamenti del proprio stato di salute e dello stato di benessere fisico nel corso dell'attività musicale, di avvisare tempestivamente il responsabile dell'Associazione. Appena sussistano le condizioni si avrà cura di raggiungere il proprio domicilio e consultare il proprio medico. La ripresa dell'attività potrà avvenire solo con il ritrovato completo benessere.

Luogo e data: _____

In fede

Firma del socio/a maggiorenne	Il genitore o tutore (in caso di socio/a minorenni)
-------------------------------	---

Il presente modulo sarà conservato dall'Associazione Musicare nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali, fino al termine dello stato di emergenza sanitaria.



Regole generali e protocolli specifici per il contrasto alla diffusione del virus SARS-CoV-2 in vista della ripresa delle attività per l'anno sociale 2020-21

Le seguenti regole generali e protocolli specifici valgono per le attività dell'associazione Musicare deliberate nella riunione del Direttivo del 16 settembre 2020. E' fatto obbligo ai soci e ai docenti di strumento di rispettarle e farle rispettare.

Regole generali

1. E' obbligatorio evitare assembramenti e mantenere sempre la distanza di sicurezza interpersonale di almeno 1m sia all'aperto che all'interno degli eventuali locali che nei luoghi di transito (corridoi, ecc...).
2. Durante le attività sociali è obbligatorio indossare la mascherina (chirurgica o di comunità). Si rimanda ai protocolli specifici per le indicazioni operative.
3. Prima di accedere a qualsiasi attività sociale, sia all'aperto che al chiuso, è obbligatorio igienizzare le mani.
4. E' vietato accedere alle attività sociali con temperatura corporea > 37,5°C.
5. Al primo accesso alle attività dovrà essere compilata l'autocertificazione sulle condizioni di salute
6. Le prove d'orchestra ad organico completo sono consentite esclusivamente all'aperto.
7. E' consentito svolgere attività a gruppi ridotti (es. prove a sezione, progetti che prevedano modalità di gruppo, ecc...), preferibilmente all'aperto. Quando questo non è possibile, lo svolgimento di attività sociali in idonei luoghi al chiuso è subordinato alla sottoscrizione tra l'associazione e il proprietario del locale di un protocollo d'intesa che individui norme e protocolli conformi alle attività dell'associazione e stabilisca le responsabilità in capo ai soggetti.
8. In caso di utilizzo di locali al chiuso dovrà essere garantito un ricambio di aria naturale di almeno 15 minuti ogni ora.
9. E' vietato lo scambio di strumenti musicali, legggi, spartiti e ogni altro materiale utilizzato. In caso di necessità inderogabile si dovrà provvedere all'igienizzazione prima di ogni scambio.
10. E' vietata la somministrazione o il consumo di cibi o bevande in qualsiasi modalità.
11. Il Direttivo e i docenti di strumento vigilano sul rispetto delle presenti disposizioni e possono intervenire in caso di inadempienze, se necessario anche allontanando i soci dalle attività.
12. In caso venga riscontrato un caso sospetto o un caso confermato di Covid-19 è garantita una rapida comunicazione con le famiglie e la massima collaborazione con i proprietari di eventuali locali e con le autorità sanitarie.

Gestione dei casi sospetti e dei casi confermati

Caso sospetto

Definizione di “caso sospetto”: persona con febbre o sintomi riconducibili al Covid-19

- la persona con sospetta infezione da Covid-19 indossa una mascherina chirurgica o superiore;
- in caso di minorenne o persona non responsabile, il responsabile dell'attività avvisa i genitori o tutori;
- la persona con sospetta infezione da Covid-19 si allontana autonomamente dal luogo di attività, oppure, se minore o non responsabile, attende l'arrivo dei genitori o tutori in uno spazio dedicato, con supervisione di un adulto dotato di mascherina chirurgica o superiore;
- la persona, sotto la propria responsabilità, contatta il proprio medico o pediatra per la verifica dello stato di salute ed eventuale richiesta di tampone;
- l'attesa dell'esito del tampone viene effettuata presso il proprio domicilio, sotto la propria responsabilità;
- l'attività in cui si è verificato un caso sospetto può proseguire. In caso di eventuale conferma di positività tutti i partecipanti all'attività dovranno contattare l'autorità sanitaria e seguire le sue indicazioni;
- al termine dell'attività deve essere effettuata una pulizia e igienizzazione supplementare degli spazi in cui ha stazionato la persona con sintomi sospetti.

Caso confermato

Definizione di “caso confermato”: persona con tampone positivo

IMPORTANTE: questa situazione richiede la massima collaborazione tra tutti i soggetti interessati e deve essere gestita sotto la direzione dell'autorità sanitaria competente per territorio, che effettuerà il tracciamento dei contatti e disporrà le dovute misure di prevenzione

- comunicazione tra la persona positiva e gli organizzatori delle attività;
- comunicazione tra organizzatori delle attività e staff di Cascina Roccafranca;
- sospensione immediata delle attività frequentate dalla persona e delle attività con cui si possono essere verificati dei contatti;
- sanificazione straordinaria degli ambienti;
- dare seguito a tutte le indicazioni dell'autorità sanitaria

Contatti dipartimento di prevenzione

<http://www.aslcittaditorino.it/strutture/igiene-e-sanita-pubblica/?f=1376&t=d>

- Telefono
Segreteria 011 5663026 dalle ore 8.30 alle 15- Per prenotazioni n. verde 800880080 dalle ore 8.30 alle 16.30 dal lunedì al venerdì
- Email
sisp@aslcittaditorino.it; alimenti.nutrizione@aslcittaditorino.it;
vaccinazioni@aslcittaditorino.it;

Protocollo 1 - Prove d'orchestra all'aperto - Attività sociali a gruppi ristretti

Disposizioni specifiche

Le presenti disposizioni specifiche integrano le regole generali e si applicano alle attività di prova d'orchestra all'aperto e alle attività al chiuso autorizzate quali ad es. prove a sezione o le attività inerenti progetti che prevedono modalità di esecuzione a piccoli gruppi.

- Regolare i flussi degli spazi di attesa e nelle varie aree in modo da evitare assembramenti in tutte le fasi dell'attività.
- Prima di ogni accesso alle attività sarà misurata la temperatura corporea impedendo l'accesso in caso di temperatura $>37,5^{\circ}\text{C}$
- Dovrà essere tenuto un registro delle presenze giornaliere da conservare per una durata di 14 giorni, garantendo il rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali.
- L'entrata e l'uscita dalla zona di esecuzione delle prove dovrà avvenire indossando la mascherina e in maniera ordinata, mantenendo il distanziamento interpersonale, dando precedenza a coloro che dovranno posizionarsi nelle postazioni più lontane dall'accesso (in fase di uscita dalla zona prove, si procederà con l'ordine inverso).
- La mascherina potrà essere tolta durante l'esecuzione della prestazione artistica se sono mantenute le distanze interpersonali.
- Gli strumentisti dovranno mantenere tra di loro la distanza interpersonale di almeno 1 metro; per gli strumenti a fiato, la distanza interpersonale minima sarà di 1,5 metri tra di loro e rispetto agli altri strumentisti; per il Direttore d'orchestra, la distanza minima con la prima fila dell'orchestra dovrà essere di 2 metri. Tali distanze possono essere ridotte solo ricorrendo a barriere fisiche, anche mobili, adeguate a prevenire il contagio tramite droplet.
- Per gli ottoni, ogni postazione dovrà essere provvista di una vaschetta per la raccolta della condensa, contenente liquido disinfettante.
- Eventuali componenti del coro dovranno mantenere una distanza interpersonale laterale di almeno 1 metro e almeno 2 metri tra le eventuali file del coro e dagli altri soggetti presenti nella zona prove. Tali distanze possono essere ridotte solo ricorrendo a barriere fisiche, anche mobili, adeguate a prevenire il contagio tramite droplet.
- E' vietato l'utilizzo di spazi ad uso spogliatoio.
- Gli oggetti e le attrezzature tecniche eventualmente utilizzati (es. impianti audio, video e luci ecc...) devono essere manipolati da personale addetto munito di mascherina e dovranno essere igienizzati al termine dell'attività.
- In caso di attività al chiuso è obbligatorio stipulare con il proprietario un protocollo d'intesa nel quale si individuano ruoli e responsabilità in carico ai vari soggetti.

Protocollo 2 - Attività di continuità

Disposizioni specifiche

Le presenti disposizioni specifiche integrano le regole generali e si applicano alle attività di continuità in locali al chiuso.

- Gli incontri di continuità sono consentiti solo su appuntamento, anche eventualmente all'aperto, ad un solo socio per volta (oltre al docente).
- Dovrà essere garantito il ricambio di aria naturale di almeno 15 minuti tra un socio e l'altro.
- Regolamentare i flussi degli spazi di attesa e nelle varie aree in modo da evitare assembramenti in tutte le fasi dell'attività. L'entrata e l'uscita dal locale dovrà avvenire indossando la mascherina.
- Sarà misurata la temperatura corporea impedendo l'accesso in caso di temperatura $>37,5^{\circ}\text{C}$.
- Dovrà essere tenuto un registro delle presenze giornaliere da conservare per una durata di 14 giorni, garantendo il rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali.
- La mascherina potrà essere tolta durante l'esecuzione della prestazione artistica se è mantenuta la distanza interpersonale di almeno 2m tra docente e socio.
- Igienizzare le attrezzature utilizzate (tavoli, sedie, eventuali leggio, ecc...) al termine dell'attività con ogni socio.
- Attenersi alle eventuali ulteriori disposizioni stabilite dal protocollo d'intesa siglato con il proprietario dei locali.